

THÔNG BÁO

Về việc điều chỉnh thông tin, cấp Giấy xác nhận sở hữu cổ phần, chi trả cổ tức và hướng dẫn lưu ký cổ phần

Kính gửi: Quý Cổ đông Tổng Công ty Cổ phần Bảo hiểm Bưu điện

Ngày 20/01/2025, Tổng Công ty Cổ phần Bảo hiểm Bưu điện đã hoàn thành đợt phát hành cổ phiếu từ nguồn vốn chủ sở hữu. Theo đó, tổng số lượng cổ phiếu đang lưu hành của Tổng Công ty tăng thêm 40.196.420 cổ phiếu, tương ứng với mỗi cổ đông sở hữu 02 cổ phiếu sẽ được nhận thêm 01 cổ phiếu phát hành thêm. Số lượng cổ phiếu này đã được phân bổ cho các cổ đông có tên trên danh sách cổ đông do Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam cung cấp.

Nhằm đảm bảo quyền lợi hợp pháp, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho Quý Cổ đông trong quá trình sở hữu, giao dịch cổ phiếu PTI trên thị trường, đảm bảo quyền sở hữu của cổ đông được minh bạch, an toàn và các quyền lợi như cổ tức, quyền mua cổ phiếu phát hành thêm, được thực hiện nhanh chóng, thuận tiện, Tổng Công ty xin thông báo đến Quý Cổ đông về việc thực hiện điều chỉnh thông tin cổ đông, cấp Giấy xác nhận sở hữu cổ phần, chi trả cổ tức và hướng dẫn lưu ký cổ phần cho cổ đông như sau:

1. Điều chỉnh thông tin cổ đông, cấp Giấy xác nhận sở hữu cổ phần, chi trả cổ tức:

a. Điều chỉnh thông tin cổ đông

Tổng Công ty sẽ hỗ trợ điều chỉnh thông tin liên quan đến số CCCD/CMND, địa chỉ, số điện thoại, email và số lượng cổ phần của cổ đông do các thông tin nêu trên đã không còn phù hợp/đúng tại thời điểm hiện tại.

Cổ đông cần gửi đề nghị, cung cấp đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu/hướng dẫn từ Tổng Công ty hoặc các đơn vị trực thuộc Tổng Công ty để được xử lý điều chỉnh thông tin.

Trường hợp cổ đông không thực hiện điều chỉnh, trường hợp phát sinh vướng mắc trong quá trình thực hiện quyền của cổ đông với bên thứ ba, Tổng Công ty sẽ không chịu trách nhiệm.

b. Cấp Giấy xác nhận sở hữu cổ phần

Tổng Công ty sẽ cấp Giấy xác nhận sở hữu cổ phần cho cổ đông trong các trường hợp sau: (i) trường hợp chưa được cấp/bị thất lạc/bị hư hỏng/bị hủy hoại dưới hình thức khác; (ii) Cổ đông điều chỉnh thông tin/cập nhật lại các thông tin nêu tại Mục a Khoản 1 Thông báo này.

- Lưu ý: Giấy xác nhận sở hữu cổ phần mà Tổng Công ty cấp mới cho cổ đông tại thời điểm này sẽ chỉ ghi nhận các thông tin phù hợp/đúng với thời điểm hiện tại của cổ đông. Do vậy, với các trường hợp cổ đông không đề nghị điều chỉnh mà chỉ đề nghị cấp Giấy xác nhận sở hữu cổ phần mà Tổng Công ty xét thấy cần phải điều chỉnh thông tin, Tổng Công ty sẽ thông tin và yêu cầu Cổ đông phối hợp cung cấp đầy đủ hồ sơ để điều chỉnh thông tin theo đúng quy định.*

c. Chi trả cổ tức

Hiện nay, có nhiều cổ đông vẫn còn cổ tức chưa thực hiện nhận tại Tổng Công ty. Để thực hiện chi trả cổ tức cho cổ đông thực như sau:

- Hình thức chi trả cổ tức: Bằng chuyển khoản. Tổng Công ty sẽ chi trả cổ tức vào tài khoản Cổ đông đăng ký tại mẫu “Giấy đề nghị nhận cổ tức bằng hình thức chuyển khoản” do Tổng Công ty cung cấp. Mọi hình thức cung cấp tài khoản khác sẽ không được Tổng Công ty chấp nhận.
- Thời gian thực hiện chi trả: Từ 8h00 đến 17h00 các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 trong tuần làm việc.

2. Hướng dẫn lưu ký cổ phần PTI:

Tổng Công ty Cổ phần Bảo hiểm Bưu điện đã được niêm yết trên Sàn Giao dịch chứng khoán Hà Nội với mã niêm yết là PTI, nhằm tạo điều kiện cho cổ đông tra cứu, điều chỉnh, giao dịch cổ phiếu và các quyền lợi khác trên thị trường chứng khoán một cách thuận lợi, nhanh gọn nhất, Tổng Công ty đề nghị cổ đông thực hiện lưu ký cổ phiếu PTI của mình tại Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ chứng khoán Việt Nam (VSDC). Thủ tục lưu ký được thực hiện tại các công ty chứng khoán (thành viên lưu ký) hoạt động hợp pháp tại Việt Nam và các thành viên lưu ký sẽ tái lưu ký chứng khoán tại VSDC.

Tổng Công ty xin hướng dẫn các tài liệu cổ đông cần phải cung cấp cho công ty chứng khoán như sau: (i) CCCD/Căn cước/Hộ chiếu/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy phép thành lập/Giấy phép kinh doanh (gọi chung là Giấy ĐKKD), (ii) Giấy xác nhận sở hữu cổ phần do PTI cấp (ghi nhận thông tin mới nhất của cổ đông). Công ty chứng khoán sẽ hướng dẫn cổ đông thủ tục lưu ký cổ phiếu PTI.

Lưu ý: Tổng Công ty sẽ hỗ trợ gửi trực tiếp Giấy xác nhận sở hữu cổ phần (sau khi được cấp mới) cho công ty chứng khoán trong trường hợp cổ đông đồng ý cho phép Tổng Công ty thực hiện để hoàn tất thủ tục lưu ký cổ phần. Nội dung xác nhận này sẽ được thể hiện trên “Giấy đề nghị điều chỉnh thông tin” gửi cho Cổ đông.

3. Thông tin, Hồ sơ cung cấp:

- Thông tin cổ đông cung cấp để Tổng Công ty xác nhận tư cách cổ đông
 - Cổ đông là pháp nhân cung cấp: Giấy ĐKKD; Giấy giới thiệu hoặc Văn bản uỷ quyền và bản sao công chứng CCCD/Hộ chiếu của người được uỷ quyền đến làm thủ tục.
 - Cổ đông là cá nhân cung cấp: Chứng minh thư nhân dân/Căn cước công dân/Căn cước/Hộ chiếu.
 - Giấy xác nhận sở hữu cổ phần/Sổ cổ đông do Tổng Công ty cấp trước đây. Trường hợp không có Giấy xác nhận sở hữu cổ phần/Sổ cổ đông, cổ đông nêu lý do về việc này (do đã làm mất hay do chưa được cấp từ trước).
- Hồ sơ cổ đông cung cấp cho Tổng Công ty
 - Bản sao công chứng Căn cước công dân/Căn cước/Hộ chiếu đối với cá nhân;
 - Bản sao công chứng Giấy ĐKKD (bản sao có công chứng); Giấy giới thiệu hoặc Văn bản uỷ quyền và bản sao công chứng CCCD/Hộ chiếu của người được uỷ quyền đến làm thủ tục;
 - Bản gốc Giấy xác nhận sở hữu cổ phần/Sổ cổ đông/Cổ phiếu vô danh do Tổng Công ty cấp trước đây;
 - Giấy đề nghị điều chỉnh thông tin (Biểu mẫu do Tổng Công ty cung cấp, đính kèm theo Thông báo này);

41A
TỔNG
CÔNG TY CỔ
PHẦN
BẢO HIỂM
BƯU ĐIỆN
GIẤY - T

- Giấy đề nghị nhận cổ tức bằng hình thức chuyển khoản (Biểu mẫu do Tổng Công ty cung cấp, đính kèm theo Thông báo này).

Trên đây là Hồ sơ cơ bản cổ đông cần hoàn thiện và cung cấp cho Tổng Công ty, tùy vào từng trường hợp cụ thể, Tổng Công ty hoặc các chi nhánh/đơn vị trực thuộc Tổng Công ty sẽ hướng dẫn chi tiết các bước triển khai, hồ sơ cần cung cấp.

4. Thông tin cổ đông liên hệ

Quý Cổ đông vui lòng liên hệ qua các kênh sau đây để được hỗ trợ, hướng dẫn và cung cấp thông tin, hồ sơ theo yêu cầu:

- Liên hệ với các chi nhánh/đơn vị trực thuộc Tổng Công ty gần nhất:
 - Cổ đông đến trực tiếp các chi nhánh/đơn vị thuộc Tổng Công ty hoặc liên hệ qua số điện thoại của các chi nhánh/đơn vị này để được hỗ trợ, hướng dẫn và cung cấp thông tin, hồ sơ theo yêu cầu. Thông tin về địa chỉ, số điện thoại của các chi nhánh/đơn vị trực thuộc Tổng Công ty được đính kèm theo Thông báo này. Quý Cổ đông vui lòng xem chi tiết tại Danh sách đính kèm và lựa chọn liên hệ tới chi nhánh/đơn vị ở khu vực gần mình nhất.
- Liên hệ qua Email của Tổng Công ty:
 - Sau khi đã được hỗ trợ, hướng dẫn, bên cạnh việc gửi hồ sơ trực tiếp cho các chi nhánh/đơn vị trực thuộc Tổng Công ty, cổ đông có thể gửi trước hồ sơ, thông tin theo yêu cầu (bản scan) qua Email sau của Tổng Công ty: quanhecodong@pti.com.vn
- Liên hệ trực tiếp tại Tổng Công ty:

Cổ đông có thể lựa chọn liên hệ trực tiếp Tổng Công ty để được hướng dẫn, hỗ trợ và cung cấp thông tin, hồ sơ theo yêu cầu theo thông tin dưới đây:

 - Địa chỉ: Tòa nhà PTI, 95 Trần Thái Tông, Phường Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội
 - Điện thoại hỗ trợ: 0936.695.686 (Chị Nguyễn Khánh Huyền)

5. Thời gian triển khai

Thời gian thực hiện việc điều chỉnh thông tin, cấp Giấy xác nhận sở hữu cổ phần, chi trả cổ tức từ trước năm 2021 và hướng dẫn lưu ký cổ phần bắt đầu triển khai từ thời điểm Thông báo này được ban hành cho tới trước 31/12/2025.

Quý Cổ đông vui lòng thực hiện đúng các hướng dẫn nêu tại Thông báo để đảm bảo quyền lợi của mình. Mọi thắc mắc xin liên hệ qua các kênh thông tin được cung cấp để được giải đáp và hỗ trợ kịp thời.

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý Cổ đông!

Nơi nhận :

- Như trên;
- Lưu : Tổng Công ty.

TỔNG CÔNG TY CỔ PHẦN BẢO HIỂM BƯU ĐIỆN

